

**Istituto Istruzione Superiore Statale****"S. Caterina da Siena-Amendola"**

Scuola Capofila e Polo di Formazione Ambito SA-23

Settori: Economico – Tecnologico – Enogastronomia e Ospitalità Alberghiera

Via Lazzarelli - 84132 Salerno Tel. 089333084 - C.F. 95139760656 - CM: SAIS06900N - CU: UFS8JP

PEO: [sais06900n@istruzione.it](mailto:sais06900n@istruzione.it) PEC: [sais06900n@pec.istruzione.it](mailto:sais06900n@pec.istruzione.it) - Sito Web: [www.santacaterina-amendola.edu.it](http://www.santacaterina-amendola.edu.it)

Istituto d'Istruzione Superiore Statale  
"S. Caterina da Siena-Amendola"  
Via Lazzarelli - Salerno  
Prot. 0003320 del 22/04/2024  
VI-1 (Uscita)

All' Unità di Missione PNRR

All' Albo

Al Sito Web/ Amm. trasparente

Agli Atti

**OGGETTO: Avviso interno per la selezione di figure professionali interne (ESPERTI e TUTOR) per lo svolgimento di percorsi per la transizione digitale o di formazione sul campo afferenti al Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" (D.M. 12 aprile 2023, n. 66)**

**Titolo: Formazione transizione digitale del personale scolastico****Codice progetto : M4C1I2.1-2023-1222-P-33073****CUP: F54D23003050006****IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Vista** la legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

**Visto** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**Visto** il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e, in particolare, l'art. 7, comma 6;

**Visto** l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati.

**Visto** il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**Visto** il decreto legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»;

**Visto** il decreto-legge del 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante «Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)» e, in particolare, l'art. 47, comma 5;

**Visto** il Regolamento (UE) 2016/679, del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);

**Visto** il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio dell'Unione europea, del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza e, in particolare, l'art. 6, paragrafo 2;

**Visto** il Regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, «che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza»;

**Visto** il decreto del Ministro dell'istruzione 12 aprile 2023 prot. nm\_pi. A00GABMI. Registro Decreti(R).0000066 recante "riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU";

**Visto** l'allegato 1 Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 del PNRR;

**Visto** la nota prot. n. m\_pi. AOGAMBI. Registro Decreti. u. 0141549, del 7 dicembre 2023 con la quale il Ministro dell'istruzione ha diramato le istruzioni operative per le "Azioni sulla formazione del personale scolastico per la transizione digitale;

**Vista** la Circolare della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della funzione pubblica n. 2 dell'11 marzo 2008 , avente ad oggetto «*Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne*»;

**Visto** il CCNL COMPARTO SCUOLA 2019-2021;

**Vista** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A

**Vista** la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

**Visto** il Quaderno n. 3 del Ministero dell'Istruzione, del novembre 2020, recante Istruzioni per il conferimento di incarichi individuali;

**Visto** il D. Lgs 33/2013 Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

**Ritenuto** che l'individuazione del personale interno, per comparazione di titoli ed esperienze professionali, in possesso delle necessarie competenze, possa avvenire con specifica procedura di selezione interna;

**Vista** la delibera n. 25 del 30/11/2023 del 22/12/2021 del Consiglio di Istituto di approvazione del PTOF;

**Vista** la delibera del Consiglio di Istituto di approvazione del programma annuale n. 33 del 07/02/2024;

**Viste** le delibere del collegio dei docenti e del consiglio di istituto di adesione al progetto su richiamato;

**Visto** l'accordo di concessione prot. AOGABMI/21292 del 18/02/2024, assunto a ns prot. n. 2246 25/03/2024, tra il Ministero dell'Istruzione e del Merito e l'Istituzione Scolastica I.I.S.S. "S. Caterina da Siena – Amendola per la regolamentazione dei rapporti di attuazione, gestione e controllo relativi al progetto **"Formazione transizione digitale del personale scolastico, CUP F54D23003050006, codice identificativo progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-33073** finanziato nell'ambito del decreto. n. 66 del 12/04/2023 del Ministro dell'istruzione, Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico"

**Visto** il decreto di assunzione in bilancio del progetto prot. n. 2450 dell' 25/03/2024;

**Visto** il proprio decreto di assunzione incarico responsabile di progetto prot. n. 2453 del 25/03/2024;

**Considerato** dovranno concludersi entro il 30/09/2025;

**Considerata** la necessità, nell'ambito del progetto **Formazione transizione digitale del personale scolastico,- Codice M4C1I2.1-2023-1222-P-33073 CUP F54D23003050006** di individuare esperti e tutor interni per la realizzazione dei seguenti percorsi formativi rivolti ai docenti

- N. 4 Percorsi di formazione sulla transizione digitale
- N. 3 Percorsi di formazione sul campo

**Considerato** che i soggetti che verranno individuati saranno incaricati dello svolgimento delle attività oggetto del presente avviso che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

**Vista** la richiesta di autorizzazione prot.n. 2380 del 23/03/2024 e sua integrazione prot. n. 2568 del 27/03/2024 per il conferimento di incarichi aggiuntivi all' USR CAMPANIA e nelle more della risposta

**Visto** il decreto di avvio prot. n. 3316 del 22/04/2024 per la selezione di figure professionali interne (ESPERTI e TUTOR) per lo svolgimento di percorsi per la transizione digitale o di formazione sul campo afferenti al Piano Nazionale Di Ripresa e Resilienza Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" (D.M. 12 aprile 2023, n. 66)

**Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente atto e nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»**

EMANA

il seguente Avviso di selezione di figure professionali interne (ESPERTI e TUTOR) per la realizzazione di percorsi per la transizione digitale (DM 66/2023).

### ARTICOLO 1 - OGGETTO DELL'INCARICO

Il presente Avviso di selezione interna è finalizzato al conferimento di n. 31 incarichi così distinti:

- ✓ n. 4 Esperti interni in percorsi di formazione sulla transizione digitale
- ✓ n. 4 Tutor interni in percorsi di di formazione sulla transizione digitale
- ✓ n. 3 Esperti interni in Percorsi di formazione sul campo
- ✓ n. 3 Tutor interni in Percorsi di formazione sul campo

In particolare gli incarichi da attribuire prevedono la realizzazione dei seguenti percorsi formativi, per i quali è prevista la remunerazione delle figure professionali coinvolte a norma della nota MIM prot. n. 141549 del 07/12/2023 "Istruzioni Operative" e come di seguito indicati:

<b>Percorsi di formazione sulla transizione digitale</b>				
<b>Percorso formativo</b>	<b>Figure richieste</b>	<b>Ore</b>	<b>Compenso orario</b>	<b>Destinatari</b>
<b>Metodologie didattiche innovative per l'insegnamento e l'apprendimento connesse con l'utilizzo delle nuove tecnologie</b>	N. 1 esperto N. 1 tutor	30	€ 122,00 esperto € 34,00 tutor	20 docenti
<b>Pratiche innovative di verifica e valutazione degli apprendimenti anche con l'utilizzo delle tecnologie digitali</b>	N. 1 esperto N. 1 tutor	30	€ 122,00 esperto € 34,00 tutor	20 docenti
<b>Potenziamento dell'insegnamento nelle discipline scientifiche, tecnologiche, ingegneristiche e matematiche (STEM )</b>	N. 1 esperto N. 1 tutor	30	€ 122,00 esperto € 34,00 tutor	20 docenti
<b>Utilizzo etico e responsabile dell'intelligenza artificiale nella pratica didattica</b>	N. 1 esperto N. 1 tutor	30	€ 122,00 esperto € 34,00 tutor	20 docenti
<b>Laboratori di formazione sul campo (in complementarietà con Scuola 4.0)</b>				
<b>Gestione didattica e tecnica degli ambienti di apprendimento innovativi e dei relativi strumenti tecnologici e dei laboratori, in complementarietà con "Scuola 4.0</b>	N. 1 esperto N. 1 tutor	30	€ 122,00 esperto € 34,00 tutor	7 docenti
<b>Didattica e insegnamento dell' informatica del pensiero computazionale e del coding dell'intelligenza artificiale e della robotica, a partire dalla scuola dell'infanzia</b>	N. 1 esperto N. 1 tutor	30	€ 122,00 esperto € 34,00 tutor	7 docenti
<b>Insegnamento dell'educazione civica digitale e dell'educazione alla cittadinanza digitale e utilizzo consapevole delle tecnologie digitali da parte degli studenti</b>	N. 1 esperto N. 1 tutor	30	€ 122,00 esperto € 34,00 tutor	7 docenti

### ARTICOLO 2 - REQUISITI DI AMMISSIONE E MINIMI DI ACCESSO

Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del bando:

- abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo; possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente e tempestivamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;

- non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- siano in possesso di titoli idonei alla tipologia di intervento e all'incarico da svolgere;
- siano in possesso di esperienza nel settore di pertinenza inerente all'incarico oggetto di selezione;

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta

L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

### **Art. 3 - Periodo di svolgimento**

I percorsi formativi su richiamati dovranno essere realizzati fin dall'anno scolastico 2023/2024 e conclusi non oltre il 30/09/2025.

### **ART. 4 COMPITI DELLE FIGURE PROFESSIONALI**

#### **Ruolo di figura professionale ESPERTO**

- Individuare le aree, in funzione della tematica, in cui dividere il percorso
- Rimodulare il percorso formativo a seconda della aspettative
- Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi
- Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario
- Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza
- Condividere periodicamente con la COMUNITA' DI PRATICHE e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti
- Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto
- Controllare l'avanzamento dei percorsi
- Alimentare la piattaforma di avanzamento
- Redigere relazione periodica concordata con la COMUNITA' DI PRATICHE compila
- Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti dai partecipanti

#### **Ruolo di figura professionale TUTOR**

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività. In particolare, il tutor:

- predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi
- cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- accerta l'avvenuta compilazione della scheda partecipante, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;
- segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;
- cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;
- partecipa alle riunioni con il Team laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano
- Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso
- registra le anagrafiche
- inserisce la programmazione giornaliera delle attività
- concorda l'orario con gli esperti
- provvede alla gestione della classe
- descrive e documenta i prodotti dell'intervento
- inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto

### **Art. 5 Termini e modalità di presentazione istanze**

Gli interessati dovranno far pervenire, al Dirigente Scolastico entro e non oltre le ore **12:00 del giorno MARTEDI 7 maggio 2024** la seguente documentazione:

1. Istanza di partecipazione secondo il modello predisposto dall'Istituto, **Allegato A** al presente avviso.
2. Dettagliato curriculum vitae e professionale in formato europeo aggiornato, **debitamente firmato in ogni pagina e corredato da una copia del documento di riconoscimento in corso di validità, contenente indicazioni chiare ed esaustive circa i titoli posseduti e le esperienze lavorative**

3. Scheda di autovalutazione dei titoli e delle esperienze lavorative il modello predisposto dall'Istituto, **All. B** al presente avviso.

4. Informativa trattamento dati personali (**Allegato C**)

E' ammessa la seguente modalità di presentazione della domanda:

● Posta Elettronica al seguente indirizzo: [sais06900n@istruzione.it](mailto:sais06900n@istruzione.it) riportando nell'oggetto la dicitura: "**CANDIDATURA ESPERTO O TUTOR NUOVE COMPETENZE E NUOVI LINGUAGGI - AZIONI DI POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE STEM E MULTILINGUISTICHE**" - (D.M. 65/2023)

**SI PRECISA CHE AI FINI DELLA IMMISSIONE DELLA DOCUMENTAZIONE SULLA PIATTAFORMA FUTURA È NECESSARIO INVIARE UNA CARTELLA CONTENENTE FILE DISTINTI:**

1. PER L'ISTANZA
2. PER IL CURRICULUM VITAE/ COPIA DOCUMENTO RICONOSCIMENTO
3. SCHEDA DI AUTOVALUTAZIONE
4. CONSENSO AL TRATTAMENTO DATI PERSONALI

#### **Art. 6 Cause di esclusione**

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non previsti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero di pagina del curriculum

#### **Art. 7 - Valutazione delle candidature ed impugnazioni**

La selezione dei candidati partecipanti sarà effettuata da una Commissione appositamente nominata, dopo la scadenza prevista dall'avviso, in base ai requisiti di accesso, ai parametri e ai correlati punteggi specificati nelle griglie di valutazione che seguono:

<b>B1- TABELLA DI VALUTAZIONE ESPERTO FORMATORE per percorsi di formazione sulla transizione digitale</b>		<b>Punteggio</b>
<b>A. Titoli culturali e formativi (SI VALUTA IL TITOLO PIU' ALTO)</b>		
A.1 Laurea vecchio ordinamento o magistrale	Si valuta una sola laurea	15
A.2 Laurea triennale (in alternativa al punto A1)	Si valuta una sola laurea	10
A.3 Conseguimento di certificazioni informatiche riconosciute: AICA, ECDL, AICA EUCIP, EIPASS, MICROSOFT IC3, ecc.	Max una certificazione	5
A.4 Corsi di formazione/aggiornamento frequentati <b>attinenti al percorso formativo</b> (1 punto per ogni esperienza, fino a un massimo di 5 punti )		Max 5
<b>B. Esperienze lavorative</b>		
B.1 Esperienze di docente esperto <b>attinenti al percorso formativo</b> nei progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo (PON – POR- PNRR) (3 punti per ogni esperienza, fino a un massimo di 15 punti )		Max 15
B.2 Esperienze di tutor nei progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo (PON – POR- PNRR) (2 punti per ogni esperienza, fino a un massimo di 10 punti )		Max 10
B.3 Esperienze di docenza/incarichi <b>attinenti al percorso formativo</b> svolte con Istituzioni Scolastiche del medesimo ordine, (diverse da quelle di cui al punto B2), con enti di formazione/fondazioni a scopo sociale/agenzie formative e simili per esperienze coerenti con l'Avviso (2 punti per ogni esperienza, max. 5 esperienze)		Max 10
TOTALE		60 PUNTI

<b>B2 - TABELLA DI VALUTAZIONE TUTOR INTERNO</b>		<b>Punteggio</b>
<b>A. Titoli culturali e formativi (SI VALUTA IL TITOLO PIU' ALTO)</b>		
A.1 Laurea vecchio ordinamento o magistrale	Si valuta una sola laurea	15
A.2 Laurea triennale (in alternativa al punto A1)	Si valuta una sola laurea	10
A.3 DIPLOMA SCUOLA SECONDARIA (in alternativa al punto A1 e A2)		5
A.3 Conseguitamento di certificazioni informatiche riconosciute: AICA, ECDL, AICA EUCIP, EIPASS, MICROSOFT IC3, ecc.	Max una certificazione	5
A.4 Corsi di formazione/aggiornamento frequentati <b>attinenti al percorso formativo</b> (1 punto per ogni esperienza, fino a un massimo di 5 punti )		Max 5
<b>B. Esperienze lavorative</b>		
B.1 Esperienze di tutor nei progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo (PON – POR- PNRR) (3 punti per ogni esperienza, fino a un massimo di 15 punti )		Max 15
B.2 Esperienze di docente esperto nei progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo (PON – POR- PNRR) (2 punti per ogni esperienza, fino a un massimo di 10 punti )		Max 10
B.3 Esperienze di docenza/incarichi attinenti al progetto svolte con Istituzioni Scolastiche del medesimo ordine, (diverse da quelle di cui al punto B2), con enti di formazione/fondazioni a scopo sociale/agenzie formative e simili per esperienze coerenti con l'Avviso (2 punti per ogni esperienza, max. 5 esperienze)		Max 10
<b>TOTALE</b>		<b>60 PUNTI</b>

1. Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di assenza di candidature pervenute di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica.
2. La Commissione valuterà i titoli pertinenti al profilo richiesto tenendo unicamente conto di quanto autocertificato dal candidato nel curriculum vitae e nei modelli di candidatura di cui al presente avviso
3. La Commissione di valutazione procederà ad esaminare esclusivamente i titoli acquisiti e dichiarati, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza della presentazione delle domande di cui al presente Avviso.
4. A parità di punteggio complessivo precede il candidato precede il candidato più giovane.
5. Le graduatorie provvisorie e definitive saranno pubblicate sul sito web della Scuola. La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 7 dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva. In caso di reclamo, esaminate le istanze, eventualmente, saranno apportate le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.
6. Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria. In caso di rinuncia al conferimento dell'incarico, da presentarsi entro due giorni dalla pubblicazione della graduatoria definitiva, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito.
7. Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di attribuire più di un incarico ad uno stesso partecipante, in base al punteggio ottenuto nella graduatoria definitiva, nel caso in cui le candidature siano insufficienti a ricoprire i percorsi formativi previsti.
8. È fatta salva la facoltà di sospendere, annullare o revocare in sede di autotutela la presente procedura se sussiste l'interesse pubblico alla eliminazione di atti illegittimi o non più rispondenti all'interesse pubblico medesimo.

#### **Art. 8 Attribuzione incarico – Durata**

Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di un sola istanza.

L'attribuzione dell'incarico al personale interno avverrà tramite lettera di incarico secondo la normativa vigente. L'incarico sarà stipulato anche in presenza di un solo curriculum rispondente alle esigenze progettuali. La prestazione deve essere svolta personalmente dal soggetto individuato. Questa Istituzione Scolastica potrà recedere anticipatamente dal rapporto, senza preavviso, qualora l'incaricato non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la prestazione nelle modalità pattuite. La durata dell'incarico decorre dall'atto di individuazione, in funzione delle esigenze operative della Istituzione scolastica e, comunque fino al termine della realizzazione dell'Azione in questione prevista per il 31/12/2024, salvo proroghe.

#### **Art. 9 Compenso**

Il compenso per la prestazione professionale svolta dagli **esperti formatori interni** individuati è pari ad € 122,00 lordo stato e quella svolta dai **tutor** è pari ad € 34,00 lordo stato per ogni ora di attività effettivamente svolta in orario extracurriculare. Sul compenso, da corrispondere in proporzione alle ore effettivamente svolte e rilevate (attraverso time sheet o sistemi elettronici), saranno applicate le ritenute assistenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge. Il compenso complessivo sarà corrisposto solo dopo l'effettiva erogazione dei fondi comunitari. Non saranno prese in considerazione eventuali richieste di interessi legali e/o oneri di alcun tipo per ritardi nei pagamenti

indipendenti dalla volontà di questa Istituzione Scolastica. Si precisa inoltre che nessun compenso è dovuto all'esperto nel caso in cui il corso non sia validato da parte dell'unità di missione per il non raggiungimento del target stabilito

#### **Art. 10 - Trattamento dei dati personali**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

#### **Art. 11 – Responsabile del progetto**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, e dall'art. 15 del D.Lgs 36/2023, il responsabile del progetto nella presente selezione è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Anna Rita Carrafiello

#### **Art. 11 - Pubblicità**

Il presente bando è pubblicato sul sito internet [www.santacaterina-amendola.edu.it](http://www.santacaterina-amendola.edu.it) – Sezione PNRR , all'Albo on line di questa Istituzione scolastica e in Amministrazione trasparente

ALLEGATI: All. A - Istanza di partecipazione

All. B1/B2 -Tabella autovalutazione esperto formatore/tutor

All. C – Informativa trattamento dati personali

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Anna Rita Carrafiello\*

(\* ) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del d.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa



**FUTURA**



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito

**LA SCUOLA  
PER L'ITALIA DI DOMANI**



**Italiadomani**  
PRIMO NAZIONALE DI PREVIDENZA E RESILIENZA

**PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA, FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA  
NEXT GENERATION EU**

**ALLEGATO A**

Al Dirigente Scolastico  
dell' I.I.S.S. "S. Caterina da Siena – Amendola

**Istanza di partecipazione alla selezione di personale docente interno ( esperti e tutor) per il conferimento di incarichi nell'ambito dei progetti ricadenti nel PNRR: Investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" (D.M. 12 aprile 2023, n. 66)**

**Titolo: Formazione transizione digitale del personale scolastico**

**Codice progetto : M4C1I2.1-2023-1222-P-33073**

**CUP: F54D23003050006**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ in via/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

C. F. | | | | | | | | | | | | | | | | |

tel/cell \_\_\_\_\_ email \_\_\_\_\_

PEC \_\_\_\_\_ in servizio presso \_\_\_\_\_

con la qualifica di docente della disciplina \_\_\_\_\_

in possesso della laurea in \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

Di partecipare alla selezione dell'avviso interno per l'attribuzione dell'incarico di: **esperto formatore/tutor**

**e si rende disponibile a condurre le attività espresse per i seguenti percorsi:**

Percorsi di formazione sulla transizione digitale	Esperto formatore	Tutor
<b>Percorso formativo</b>		
Metodologie didattiche innovative per l'insegnamento e l' apprendimento connesse con l'utilizzo delle nuove tecnologie		
Pratiche innovative di verifica e valutazione degli apprendimenti anche con l'utilizzo delle tecnologie digitali		
Potenziamento dell'insegnamento nelle discipline scientifiche, tecnologiche, ingegneristiche e matematiche (STEM )		
Utilizzo etico e responsabile dell'intelligenza artificiale nella pratica didattica		



Laboratori di formazione sul campo (in complementarietà con Scuola 4.0)	Esperto formatore	Tutor
Gestione didattica e tecnica degli ambienti di apprendimento innovativi e dei relativi strumenti tecnologici e dei laboratori, in complementarietà con "Scuola 4.0		
Didattica e insegnamento dell'informatica del pensiero computazionale e del coding, dell'intelligenza artificiale e della robotica, a partire dalla scuola dell'infanzia		
Insegnamento dell'educazione civica digitale e dell'educazione alla cittadinanza digitale e utilizzo consapevole delle tecnologie digitali da parte degli studenti		

A tal fine

DICHIARA

sotto la propria personale responsabilità di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di sanzioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale; ovvero di aver riportato le seguenti condanne penali

---

di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti:

---

- non essere stato/a destituito/a da pubblici impieghi;
  - non trovarsi in nessuna delle situazioni di inconfiribilità e/o incompatibilità previste dal D.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
  - non trovarsi in situazione di conflitto di interessi anche a livello potenziale intendendosi per tale quello astrattamente configurato dall'art. 7 del d.P.R. n. 62/2013;
  - percorsi di potenziamento della Lingua Inglese (Intervento B – Docenti – Certificazioni Linguistiche B1/B2);
- di essere dipendente presso la seguente pubblica amministrazione \_\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_
- di aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto.

Allega alla presente

- a) Scheda di autovalutazione
- b) Informativa debitamente sottoscritta per accettazione (Allegato C)
- c) Curriculum vitae
- d) Fotocopia documento di riconoscimento in corso di validità.

**N.B.: La domanda priva degli allegati e non firmati non verrà presa in considerazione**

DATA \_\_\_\_\_

FIRMA \_\_\_\_\_

Il/la sottoscritto/a, ai sensi del D.lgs 196/2003 e del regolamento UE/679/2016, autorizza l'Istituto al trattamento dei dati contenuti nella presente nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione previsti

DATA \_\_\_\_\_

FIRMA \_\_\_\_\_

**ALLEGATO B1**

Al Dirigente Scolastico  
 dell' I.I.S.S. "S. Caterina da Siena – Amendola

<b>TABELLA DI VALUTAZIONE ESPERTO FORMATORE per percorsi di formazione sulla transizione digitale</b>					
<b>Requisiti di accesso vedere ART. 2 punto 2</b>		<b>Punteggio</b>	<b>Numero di riferimento della pagina del curriculum</b>	<b>Da compilare a cura del candidato</b>	<b>Da compilare a cura della commissione</b>
<b>A. Titoli culturali e formativi (SI VALUTA IL TITOLO PIU' ALTO)</b>					
A.1 Laurea vecchio ordinamento o magistrale	Si valuta una sola laurea	15			
A.2 Laurea triennale (in alternativa al punto A1)	Si valuta una sola laurea	10			
A.3 Conseguimento di certificazioni informatiche riconosciute: AICA, ECDL, AICA EUCIP, EIPASS, MICROSOFT IC3, ecc.	Max una certificazione	5			
A.4 Corsi di formazione/aggiornamento frequentati <b>attinenti al percorso formativo</b> (1 punto per ogni esperienza, fino a un massimo di 5 punti )		Max 5			
<b>B. Esperienze lavorative</b>					
B.1 Esperienze di docente esperto attinenti <b>al percorso formativo</b> nei progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo (PON – POR- PNRR) (3 punti per ogni esperienza, fino a un massimo di 15 punti )		Max 15			
B.2 Esperienze di tutor nei progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo (PON –POR- PNRR) (2 punti per ogni esperienza, fino a un massimo di 10 punti )		Max 10			
B.3 Esperienze di docenza/incarichi attinenti <b>al percorso formativo</b> svolte con Istituzioni Scolastiche del medesimo ordine, (diverse da quelle di cui al punto B2), con enti di formazione/fondazioni a scopo sociale/agenzie formative e simili per esperienze coerenti con l'Avviso (2 punti per ogni esperienza, max. 5 esperienze)		Max 10			
<b>TOTALE</b>		<b>60 PUNTI</b>			

Luogo \_\_\_\_\_ Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

**ALLEGATO B2**

Al Dirigente Scolastico

dell' I.I.S.S. "S. Caterina da Siena – Amendola

<b>TABELLA DI VALUTAZIONE TUTOR INTERNO per percorsi di formazione sulla transizione digitale</b>					
		<b>Punteggio</b>	<b>Numero di riferimento della pagina del curriculum</b>	<b>Da compilare a cura del candidato</b>	<b>Da compilare a cura della commissione</b>
<b>A. Titoli culturali e formativi (SI VALUTA IL TITOLO PIU' ALTO)</b>					
A.1 Laurea vecchio ordinamento o magistrale	Si valuta una sola laurea	15			
A.2 Laurea triennale (in alternativa al punto A1)	Si valuta una sola laurea	10			
A.3 DIPLOMA SCUOLA SECONDARIA (in alternativa al punto A1 e A2)		5			
A.3 Conseguimento certificazioni informatiche riconosciute: AICA, ECD AICA EUCIP, EIPAS MICROSOFT IC3, ecc.	Max una certificazione	5			
A.4 Corsi di formazione/aggiornamento frequentati <b>attinenti al percorso formativo</b> (1 punto per ogni esperienza , fino a un massimo di 5 punti )		Max 5			
<b>B. Esperienze lavorative</b>					
B.1 Esperienze di tutor nei progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo (PON – POR- PNRR) (3 punti per ogni esperienza, fino a un massimo di 15 punti )		Max 15			
B.2 Esperienze di docente esperto nei progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo (PON – POR- PNRR) (2 punti per ogni esperienza, fino a un massimo di 10 punti )		Max 10			
B.3 Esperienze di docenza/incarichi attinenti al progetto svolte con Istituzioni Scolastiche del medesimo ordine, (diverse da quelle di cui al punto B2), con enti di formazione/fondazioni a scopo sociale/agenzie formative e simili per esperienze coerenti con l'Avviso (2 punti per ogni esperienza, max. 5 esperienze)		Max 10			
<b>TOTALE</b>		<b>60 PUNTI</b>			

Luogo \_\_\_\_\_ Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

## ALLEGATO C

### Al Titolare del trattamento dei dati

#### **CONSENSO (ex art. 4,7,9 del GDPR/679/2016) e DICHIARAZIONE DI RICEVUTA DELL'INFORMATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E DELLE ISTRUZIONI PER GLI ADDETTI AL TRATTAMENTO**

Il sottoscritto (cognome, nome e CF) \_\_\_\_\_

in qualità di (\*) \_\_\_\_\_ dell'Istituto,

(\*) indicare: docente / assistente amministrativo / DSGA / collaboratore scolastico o altro (specificare)

#### **DICHIARA**

- di avere preso visione in data odierna dell'informativa ("personale dipendente") fornita dal Titolare ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 679/2016;

Luogo e data \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_